

Số: /KH-UBND

Hà Quảng, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trên địa bàn xã Hà Quảng năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 22/01/2026 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026. UBND xã Hà Quảng ban hành Kế hoạch Kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trên địa bàn xã Hà Quảng năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các quy định của pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập đối với người có chức vụ, quyền hạn; góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực ngay từ cơ sở.

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc kê khai tài sản, thu nhập; từng bước hình thành ý thức tự giác, trung thực trong kê khai theo quy định.

Tăng cường tính công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức liêm chính, trách nhiệm, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Việc kiểm soát tài sản, thu nhập phải được thực hiện đúng đối tượng, đúng nội dung, đúng trình tự, thủ tục và thời gian theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

Gắn trách nhiệm của người đứng đầu với kết quả tổ chức thực hiện; đảm bảo tính nghiêm túc, khách quan, không hình thức.

Kết hợp chặt chẽ giữa công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập với công tác kiểm tra, giám sát và đánh giá cán bộ, công chức.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi thực hiện

Kế hoạch được triển khai thực hiện trên toàn địa bàn xã, trong phạm vi quản lý của UBND xã.

2. Đối tượng thực hiện

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập đang công tác tại UBND xã theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

Các bộ phận, cá nhân có liên quan đến công tác tiếp nhận, quản lý và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

UBND xã tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo trong việc tổ chức thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập; xác định đây là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với công tác phòng, chống tham nhũng.

Người đứng đầu UBND xã chịu trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh các thiếu sót, hạn chế trong quá trình thực hiện.

2. Công tác tuyên truyền, quán triệt

Tổ chức quán triệt, phổ biến đầy đủ các quy định của pháp luật về kê khai, kiểm soát tài sản, thu nhập đến toàn thể cán bộ, công chức thuộc diện kê khai.

Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các cuộc họp giao ban, sinh hoạt chuyên môn nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm và ý thức tự giác trong kê khai tài sản, thu nhập.

3. Tổ chức kê khai, tiếp nhận và quản lý bản kê khai tài sản, thu nhập

Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập hằng năm, kê khai bổ sung, kê khai phục vụ công tác cán bộ theo đúng đối tượng, nội dung và thời gian quy định.

Tổ chức tiếp nhận, quản lý, lưu giữ bản kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo chặt chẽ, bảo mật theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo hình thức và phạm vi phù hợp.

4. Công tác kiểm tra, giám sát và xử lý vi phạm

Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền trong việc xác minh tài sản, thu nhập khi có yêu cầu theo quy định của pháp luật.

Kịp thời phát hiện, báo cáo và xử lý nghiêm các trường hợp không thực hiện kê khai, kê khai không trung thực hoặc vi phạm các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập.

IV. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Chủ tịch UBND xã

Chịu trách nhiệm chung trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trên địa bàn xã năm 2026.

Trực tiếp chỉ đạo việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập bảo đảm đúng đối tượng, đúng nội dung, đúng thời gian theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

Chỉ đạo công tác kiểm tra, đôn đốc; kịp thời chấn chỉnh, xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý đối với các trường hợp vi phạm quy định về kê khai, kiểm soát tài sản, thu nhập.

2. Các Phó Chủ tịch UBND xã

Theo lĩnh vực phụ trách, giúp Chủ tịch UBND xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

3. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND và các phòng chuyên môn

Thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập theo đúng đối tượng, nội dung và thời gian quy định; chịu trách nhiệm về tính trung thực, đầy đủ của bản kê khai.

Phối hợp với công chức được giao nhiệm vụ tham mưu trong việc cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác kiểm soát, xác minh tài sản, thu nhập khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc kê khai tài sản, thu nhập của các đối tượng thuộc diện kê khai.

Tiếp nhận, quản lý, lưu giữ bản kê khai tài sản, thu nhập bảo đảm chặt chẽ, bảo mật theo quy định của pháp luật.

Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập theo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch này, các bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo điều chỉnh cho phù hợp.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả kiểm soát tài sản theo văn bản chỉ đạo cấp trên.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trên địa bàn xã Hà Quảng năm 2026 của UBND xã Hà Quảng./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh tra tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các tổ chức chính trị xã hội xã;
- Các cơ quan đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nông Chí Kiên